

РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЖИРНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 10 января 2022г. № 06 - Р

О назначении ответственного лица
за ведение и хранение трудовых книжек

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 года № 225 об утверждении Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечении ими работодателей», статьи 66 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Уставом Александровского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области,

1. Назначить ответственным лицом за ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек и вкладышей к ним в 2022 году заместителя главы администрации Н.А. Серебрякову.

2. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Александровского
сельского поселения

Р.С. Алекперов