

Выданные до 01.01.2026
свидетельства менять
не придется, они сохраняют свою
силу

Наряду с выпиской из реестра
налогоплательщиков постановку на
учет или снятие с учета в налоговом
органе российской или иностранной
организации, индивидуального
предпринимателя подтверждает:

- Выписка из ЕГРЮЛ
(Единого государственного
реестра юридических лиц);
- Выписка из РАФП
(государственного реестра
аккредитованных филиалов,
представительств иностранных
юрлиц);
- Выписка из ЕГРИП
(Единого государственного
реестра индивидуальных
предпринимателей).

По итогам процедур постановки на
учет или снятия с учета в налоговом
органе, начатых до 1 января 2026 года
и не законченных по состоянию на
эту дату, вместо свидетельств и
уведомлений будут **выдаваться
выписки**.

Узнать свой ИНН и получить выписку
можно на сайте ФНС России,
воспользовавшись сервисом
«Сведения об ИНН физического
лица».



**Электронная выписка из ЕГРН
содержит данные о фамилии, имени,
отчестве, дате рождения
идентифицируемого лица и ИНН.**

форма по ИНН 1122003

Выписка из Единого государственного реестра
налогоплательщиков в отношении физического лица

по состоянию на 01.01.2026

01.01.2026

(дата формирования)

Иванов Иван Иванович

(фамилия, имя, отчество <1>)

123456789123

(идентификационный номер налогоплательщика)

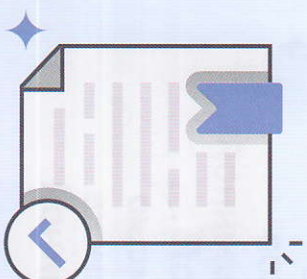
№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	Фамилия, имя, отчество	Иванов Иван Иванович
2	ИНН	123456789123
3	Дата рождения	01.01.1981

Выписка сформирована _____

полное наименование налогового органа и его код

(полнота ответственности лица) _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

М.П.



ЕДИННЫЙ ДОКУМЕНТ УЧЕТА

С 2026 года единый документ
о постановке на учет
в налоговом органе – **выписка**

С 1 января 2026 года свидетельство о
постановке
на учет в налоговом органе
упраздняется

Для физических лиц постановку
на учет подтверждает **выписка**
из Единого государственного реестра
налогоплательщиков

**Выписка из реестра
налогоплательщиков
подписывается усиленной
квалифицированной
электронной подписью
и равнозначна выписке
на бумаге, подписанной
собственноручной
подписью должного
лица и заверенной
печатью налогового
органа**



Для первичного получения выписки
из реестра налогоплательщиков нужно
обратиться в **налоговый орган**
с заявлением о постановке
на учет в налоговом органе, приложив
документ, удостоверяющий личность
и подтверждающий регистрацию по
месту жительства или месту
пребывания (при отсутствии места
жительства).

Заявление можно подать лично,
обратившись в налоговую инспекцию
или МФЦ, а также направить по почте
заказным письмом, но в этом случае
необходимо приложить заверенные в
установленном порядке копии
необходимых документов.

Заявление физического лица
о постановке на учет
в налоговом органе также можно
направить в инспекцию
в электронной форме
с использованием единого портала
госуслуг.

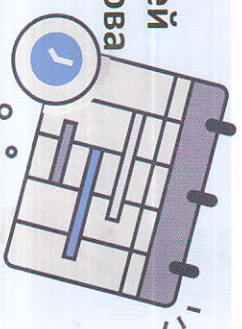


Такое заявление подписывается
усиленной неквалифицированной
электронной подписью, которую
можно бесплатно создать в
мобильном приложении «Госключ».



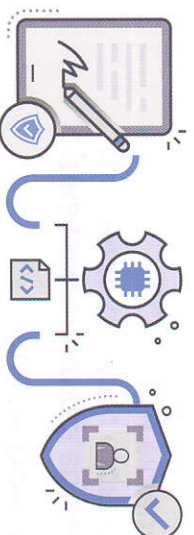
ГОСКЛЮЧ

**В течение пяти дней
выписка будет готова**

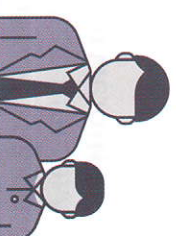


Но следует иметь в виду,
что **отсутствие копий**
подтверждающих документов
при направлении заявления почтой
может значительно **продлить срок
получения выписки.**

Информацию, указанную
в заявлении, должны подтвердить
регистрирующие органы, и только
после этого будет осуществлена
постановка на учет.



**Если нужна выписка из реестра
налогоплательщиков
в отношении ребенка,**
то в дополнение к заявлению
и паспорту родителя понадобятся
также свидетельство о рождении
ребенка и документ, подтвержда-
ющий регистрацию
ребенка по месту
жительства.



**Дети, достигшие 14 лет,
могут обратиться за выпиской
самостоятельно**